PATVIRTINTA
Vilniaus „Žiburio“ pradinės mokyklos
direktoriaus 2020 m. spalio 7 d.
įsakymu Nr. V-75

VILNIAUS „ŽIBURIO“ PRADINĖS MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2020– 2021 M.M.

Tikslas: užtikrinti švietimo pagalbos teikimą ir vaikų gerovę mokykloje.

Eil nr.	Uždaviniai	Laikas	Atsakingi asmenys
1. Vaiko gerovės komisijos darbo iniciavimas ir koordinavimas			
1.	Parengti Vaiko gerovės komisijos veiklos (toliau - VGK) planą 2020-2021 m. m.	Rugsėjis	R. Banel
2.	Pristatyti VGK veiklos planą mokyklos bendruomenei	Spalis	R. Banel
3.	Parengti VGK 2020-2021 m. m veiklos ataskaitą	Birželis	R. Banel
4.	Teikti VGK veiklos ataskaitą mokyklos tarybai	Birželis	R. Banel
2. Netinkamo elgesio, patyčių, smurto ir užkrečiamų ligų prevencija			
2.1. Prevencinės akcijos			
5.	Saugaus eismo edukacija pirmokams, bendradarbiaujant su policijos pareigūnais	Rugsėjis	M.Ciūnytė
6.	Akcija „Būk saugus – saugok save ir kitus“	Spalis	R.Banel, D.Paužaitė
7.	Tarptautinė „Tolerancijos diena“	Lapkritis	M.Ciūnytė, S. Mickuvienė
8.	Lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai programos įgyvendinimas - psichologės pamokos pirmokams „Mano kūnas“ - edukacinės pamokos ketvirtokams „Mano vaisingumas svarbus“ - paskaita ketvirtų klasių mokinių tėvams „Mano vaisingumas svarbus“	Vasaris	R. Banel
9.	Mėnuo be patyčių	Balandis	M.Ciūnytė, S. Mickuvienė
10.	Prevencinė programa „Antras žingsnis“	Mokslo metų eigoje	R. Banel
11.	Išbandyti School Emergency projekto platformą	Mokslo metų eigoje	M.Ciūnytė
2.2. Kitos priemonės			
12.	Organizuoti posėdžius ir pasitarimus sprendžiant konkretaus vaiko (arba vaikų) problemas	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė
13.	Organizuoti švaros patikrinimą	Vieną kartą per trimestrą	M.Ciūnytė, D.Paužaitė
14.	Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo klausimais	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	M. Ciūnytė, S. Mickuvienė
15.	Sudaryti mokyklos socialinį pasą	Spalis	M.Ciūnytė
16.	Atlikti pirmokų ir naujokų adaptacijos mokykloje tyrimą.	Lapkritis	M.Ciūnytė, S. Mickuvienė

17.	Pirmokų adaptacijos tyrimo pristatymas mokinių tėvams.	Sausis	M.Ciūnytė, S. Mickuvienė
18.	Organizuoti socialinių įgūdžių būrelį mokiniams	Mokslo metų eigoje	M.Ciūnytė, S.Mickuvienė
19.	Atlikti VPPT sukurtą patyčių masto tyrimą 3-4 klasėse.	Vasaris	M.Ciūnytė, S.Klingienė
20.	Atlikti sociometrinį klasės mikroklimato tyrimą.	Pagal poreikį	S.Mickuvienė
21.	Su klasės mokytoja atlikti mokinio elgesio vertinimo analizę, pildant mokytojo klausimyną ir sudaryti elgesio palaikymo planą	Pagal poreikį	M.Ciūnytė, R.Banel
22.	Pristatyti naujiems mokytojams taisyklę „1,2,3“	Rugsėjis	R.Banel
23.	Taikyti taisyklę „1,2,3“ pagal grafiką	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R.Banel, M.Ciūnytė, L.Venskutė
3. Mokykloje dirbančių kvalifikacijos tobulinimas vaikų gerovės užtikrinimo srityje			
24.	Išvykstamasis seminaras visiems mokyklos mokytojams	Gruodis	R. Banel
25.	Skaityti pranešimus mokyklos mokytojams	Vasaris	M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė, D.Liepienė
4. Darbas su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais			
26.	Sudaryti mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašą 2020-2021 m. m. Suderinti su VPPT	Rugsėjis	D. Liepienė
27.	Sudaryti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą 2020-2021 m. m. Suderinti su VPPT	Rugsėjis	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė
28.	Organizuoti ir koordinuoti pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų vykdymą	Kartą per pusmetį	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė
29.	Konsultuoti mokytojus, tėvus dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės ir t.t.	Pagal poreikį	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė
30.	Konsultuoti mokytojų padėjėjus dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, pagalbos priemonių.	Mokslo metų eigoje	S. Klingienė, D.Liepienė
31.	Siūlyti tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti VPPT	Pagal poreikį	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė
32.	Aptarti atliktą pirminį vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įvertinimą ir numatyti būtinos pagalbos poreikį.	Pagal poreikį	S. Mickuvienė, D. Liepienė, S.Klingienė
33.	Aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių darbo rezultatus. Sėkmės ir kliuviniai.	Birželis	R. Banel
34.	Dalyvauti projekte „Mokinių gebėjimų atskleidimo ir jų ugdymo sistemos plėtra“	Mokslo metų eigoje	L.Gavinavičiūtė
35.	Dalyvauti įgyvendinant Erasmus+ projektą „Laikas mokytis – noriu, galiu, pirmyn žengiu“	Mokslo metų eigoje	R.Banel

36.	Pateikti rekomendacijas bei naudingas nuorodas apie specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių ugdymą tėvams mokyklos internetinėje svetainėje	Mokslo metų eigoje	R.Banel , D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Mickuvienė
5. Bendravimas ir bendradarbiavimas			
37.	Dalyvauti akcijoje „Mes rūšiuojam“	Rugsėjis-gegužė	M.Ciūnytė
38.	Bendradarbiauti su VPPT	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė, S. Mickuvienė, D. Liepienė, M.Ciūnytė
39.	Organizuoti atvejų aptarimus su specialistais iš kitų institucijų	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė, S. Mickuvienė, D. Liepienė, M.Ciūnytė

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė R. Banel

Vaiko gerovės komisijos pavaduotoja S. Klingienė