

PATVIRTINTA
Vilniaus „Žiburio“ pradinės mokyklos
direktoriaus 2021 m. gegužės 4 d.
įsakymu Nr. V-048

VILNIAUS „ŽIBURIO“ PRADINĖS MOKYKLOS KLASIŲ KOMPLEKTAVIMO PRINCIPAI

1. Klasės komplektuojamos vadovaujantis Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 768 (2018 m. liepos 11 d. Nr. 682 redakcija).
2. Komplektuojant klases ir mokinius skirstant į klases vadovaujamosi vaiko interesų ir gerovės pirmumo, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų, globėjų rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais.
3. Priimtus mokytis į 1-4 klases iki mokslo metų pradžios, į klases paskirsto priėmimo komisija.
4. Skyrimo į 1 klases principai:
 - 4.1. Pirmiausiai į klases vienodu skaičiumi skiriami:
 - 4.1.1. turintys PPT įvertintus specialiuosius ugdymosi poreikius;
 - 4.1.2. mokiniai, likę kartoti kurso;
 - 4.2. pagal galimybes skiriamas vienodas mokinių skaičius klasėje:
 - 4.2.1. neviršijant didžiausio mokinių, mokomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus klasėje – 24;
 - 4.2.2. mokinių skaičius klasėje gali būti didesnis gavus Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo skyriaus leidimą;
 - 4.2.3. vienas mokinytis, dėl įgytų ar įgimtų sutrikimų turintis didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, prilyginamas dviem tos klasės mokiniams. Atitinkamai mažinamas didžiausias nustatytas mokinių skaičius klasėje;
 - 4.3. pagal galimybes proporcingai padalinami berniukai ir mergaitės;
 - 4.4. pagal galimybes proporcingai padalinamas dorinį ugdymą (etiką/tikyba) pasirinkusių mokinių skaičius klasėse;
 - 4.5. pagal galimybes vaikai iš tų pačių darželių grupių skiriami į tą pačią klasę;
 - 4.6. pagal galimybes, skirstant mokinius į klases atsižvelgiama į tėvų pageidavimus.
5. Mokinius, iki mokslo metų pradžios atvykusius mokytis į 2-4 klases, priėmimo komisija skiria į tas klases, kuriose mažiausias mokinių skaičius;
 - 5.1. esant vienodam mokinių skaičiui paralelinėse klasėse, priėmimo komisija atsižvelgia į 4 punkte išdėstytus principus
6. Mokinių paskirstymas į klases įforminamas direktoriaus įsakymu iki rugpjūčio 31 d.
7. Mokiniai, atvykę mokytis į 1-4 klases mokslo metų eigoje skiriami į tas klases, kuriose mažiausias mokinių skaičius, direktoriaus įsakymu.
8. Norinčių mokslo metų eigoje pereiti iš vienos paralelinės klasės į kitą (jei paralelinėje klasėje yra laisvų vietų) prašymai svarstomi individualiai, aiškinantis klasės keitimo priežastis su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), klasės vadovu, pagalbos vaikui specialistais, kad būtų užtikrintas sėkmingas ugdymas.
9. Klasės auklėtoją skiria mokyklos direktorius:
 - 9.1. esant galimybei, skiriant auklėtoją į klases atsižvelgiama į tėvų pageidavimus;
 - 9.2. skiriant klasės auklėtoją klasei, kurioje mokosi mokiniai su specialiaisiais poreikiais, gali būti atsižvelgiama į vaiko gerovės komisijos rekomendacijas;
 - 9.3. klasės auklėtojui ilgą laiką neatvykus į darbą (ligos atveju), direktorius skiria pavaduojantį klasės auklėtoją, pradinio ugdymo mokytoją.
10. Šiame dokumente nenumatyti atvejai nagrinėjami individualia tvarka.