

PATVIRTINTA
 Vilniaus „Žiburio“ pradinės mokyklos
 direktoriaus 2021 m. rugsėjo 30 d.
 įsakymu Nr.V-087

**VILNIAUS „ŽIBURIO“ PRADINĖS MOKYKLOS
 VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS
 2021– 2022 M.M.**

Tikslas: užtikrinti švietimo pagalbos teikimą ir vaikų gerovę mokykloje.

Eil nr.	Uždaviniai	Laikas	Atsakingi asmenys
1. Vaiko gerovės komisijos darbo iniciavimas ir koordinavimas			
1.	Parengti Vaiko gerovės komisijos veiklos (toliau - VGK) planą 2021-2022 m. m.	Rugsėjis	R. Banel
2.	Pateikta pirminę informaciją apie mokyklą prieš teminį išorinį vertinimą	Rugsėjis	L. Venskutė
3.	Pristatyti VGK veiklos planą mokyklos bendruomenei	Spalis	R. Banel
4.	Parengti VGK 2021-2022 m. m veiklos ataskaitą	Birželis	R. Banel
5.	Teikti VGK veiklos ataskaitą Mokyklos tarybai	Birželis	R. Banel
2. Netinkamo elgesio, patyčių, smurto ir užkrečiamų ligų prevencija			
2.1. Prevencinės akcijos			
6.	Saugaus eismo edukacija pirmokams, bendradarbiaujant su policijos pareigūnais	Rugsėjis	M. Ciūnytė
7.	Akcija „Būk sveikas – saugok save ir kitus“	Spalis	R. Banel, D. Paužaitė
8.	Tarptautinė „Tolerancijos diena“	Lapkritis	M. Ciūnytė, S. Velikienė
9.	Lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai programos įgyvendinimas - edukacinės pamokos ketvirtokams „Mano vaisingumas svarbus“ - paskaita ketvirtų klasių mokinių tėvams „Mano vaisingumas svarbus“	Lapkritis	M. Ciūnytė
10.	Mėnuo be patyčių	Balandis	M. Ciūnytė, S. Velikienė
11.	Prevencinė programa „Antras žingsnis“	Mokslo metų eigoje	R. Banel
2.2. Kitos priemonės			
12.	Organizuoti posėdžius ir pasitarimus sprendžiant konkretaus vaiko (arba vaikų) problemas	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė
13.	Organizuoti švaros patikrinimą	Vieną kartą per trimestrą	M. Ciūnytė, D. Paužaitė
14.	Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo klausimais	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	M. Ciūnytė, S. Velikienė

15.	Sudaryti mokyklos socialinį pasą	Spalis	M. Ciūnytė
16.	Atlikti pirmokų ir naujokų adaptacijos mokykloje tyrimą.	Lapkritis	M. Ciūnytė, S. Velikienė
17.	Pirmokų adaptacijos tyrimo pristatymas mokinių tėvams.	Sausis	M. Ciūnytė, S. Velikienė
18.	Organizuoti socialinių įgūdžių būrelį mokiniams	Mokslo metų eigoje	M. Ciūnytė, S. Velikienė
19.	Atlikti VPPT sukurta patyčių masto tyrimą 3-4 klasėse.	Vasaris	M. Ciūnytė, S.Klingienė
20.	Atlikti sociometrinių klases mikroklimato tyrimą.	Pagal poreikį	S. Velikienė
21.	Su klasės mokytoja atlikti mokinio elgesio vertinimo analizę, pildant mokytojo klausimyną ir sudaryti elgesio palaikymo planą	Pagal poreikį	M. Ciūnytė, R. Banel
22.	Pristatyti naujiems mokytojams taisyklę „1, 2, 3“	Rugsėjis	R. Banel
23.	Taikyti taisyklę „1, 2, 3“ pagal grafiką	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, M. Ciūnytė, L. Venskutė
3. Mokykloje dirbančių kvalifikacijos tobulinimas vaikų gerovės užtikrinimo srityje			
24.	Seminaras visiems mokyklos mokytojams „Sėkminga pradžia“	Rugsėjis	L. Venskutė
25.	Išvykstamasis seminaras visiems mokyklos mokytojams	Gruodis	R. Banel
26.	Dalyvavimas bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų psichikos sveikatos srityje stiprinimo programoje	Mokslo metų eigoje	L.Venskutė
27.	Skaityti pranešimus mokyklos mokytojams	Vasaris	M. Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Liepienė
28.	Naujo mokyklos mokytojų, mokytojų padėjėjų kvalifikacijos tobulinimas	Mokslo metų eigoje	S. Klingienė
4. Darbas su specialiuųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais			
29.	Sudaryti mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašą 2021-2022 m. m. Suderinti su VPPT	Rugsėjis	D. Liepienė, D. Pudžiuvėlienė
30.	Sudaryti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą 2021-2022 m. m. Suderinti su VPPT	Rugsėjis	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė
31.	Organizuoti ir koordinuoti pritaikytų ir individualizuotų ugdymo programų vykdymą	Kartą per pusmetį	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Pudžiuvėlienė
32.	Konsultuoti mokytojus, tėvus dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, trukmės ir t.t.	Pagal poreikį	D. Liepienė, M.Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Pudžiuvėlienė
33.	Konsultuoti mokytojų padėjėjus dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, pagalbos priemonių.	Mokslo metų eigoje	S. Klingienė, D. Liepienė

34.	Mokomųjų, metodinių, sensorinių priemonių atnaujinimas, įsigijimas	Mokslo metų eigoje	L. Venskutė
35.	Siūlyti tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti VPPT	Pagal poreikį	D. Liepienė, M. Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė
36.	Aptarti atliktą pirminį vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įvertinimą ir numatyti būtinos pagalbos poreikį.	Pagal poreikį	S. Mickuvienė, D. Liepienė, S. Klingienė
37.	Aptarti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių darbo rezultatus. Sėkmės ir kliuviniai.	Birželis	R. Banel
38.	Dalyvauti projekte „Mokinių gebėjimų atskleidimo ir jų ugdymo sistemos plėtra“	Mokslo metų eigoje	L. Gavinavičiūtė
39.	Dalyvauti įgyvendinant Erasmus+ projektą „Laikas mokytis – noriu, galiu, pirmyn žengiu“	Mokslo metų eigoje	R. Banel
40.	Pateikti rekomendacijas bei naudingas nuorodas apie specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių ugdymą tėvams mokyklos internetinėje svetainėje	Mokslo metų eigoje	R. Banel, D. Liepienė, M. Ciūnytė, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Pudžiuvienė
5. Bendravimas ir bendradarbiavimas			
41.	Dalyvauti akcijoje „Mes rūšiuojam“	Rugsėjis-gegužė	M. Ciūnytė
42.	Bendradarbiavimas su VšĮ Terapinio ugdymo centru „Aplink“	Mokslo metų eigoje	S. Klingienė
43.	Teminis išorinis vertinimas	Lapkritis	L. Venskutė
44.	Bendradarbiauti su VPPT	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Liepienė, M. Ciūnytė, D. Pudžiuvienė
45.	Organizuoti atvejų aptarimus su specialistais iš kitų institucijų	Mokslo metų eigoje, esant poreikiui.	R. Banel, S. Klingienė, S. Velikienė, D. Liepienė, M. Ciūnytė

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

R. Banel

Vaiko gerovės komisijos pavaduotoja

S. Klingienė